

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	財團法人亞太綜合研究院				
課程名稱	實用職場英語會話班第01期				
上課地點	學科 :80661高雄市前鎮區民權二路8號25樓(小會議室) 學科2: 術科 : 術科2:				
報名方式	採線上報名				
	1. 請先至台灣就業通： https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx 加入會員 2. 再至在職訓練網： https://ojt.wda.gov.tw/ 報名				
訓練目標	<p>單位核心能力介紹:本院設立之目的在促進臺灣地區之人文、社會、財經、法律、醫護以及科技之綜合發展，結合產官學之智慧並配合政府政策及重點產業。所設人才培訓暨推廣教育中心，以掌握社會趨勢，提供學員最優質的職業訓練與指導，推動終身學習，增進學員工作效能，提昇職場競爭力為訓練政策，自成立以來致力於英日語之人才培訓及培養在職勞工習得第二專長。本課程乃請專業師資設計，利用深入淺出地教導學員如何提升職場英文溝通技巧與要領，透過實際演練與講解，提升學習效果和增加職場上必備的英語會話能力，進而提升職場競爭力。</p> <p>知識:協助學員了解職場生活英語之聽力與口說技巧，進而增進英語之聽、說能力。</p> <p>技能:從基礎英語用語的熟練運用，訓練口說之流暢度，克服學習外語之心理障礙，協助學員建立工作中口說英文之信心。</p> <p>學習成效:循序漸進校正英語發音，培養職場英語之聽、說能力，以確實掌握語言之實務運用，並藉由各種不同情境的模擬與演練，增加英語溝通能力之信心，為職場表現加分。</p>				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2026/04/01(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 1: 初次見面與自我介紹 Unit 2: 嶄新的未來工作職責、電話英語 Unit 3: 辦公室互動談論休閒與自由時間	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/04/08(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 3: 辦公室互動談論週末活動 Unit 4: 日常工作習慣 Unit 5: 介紹工作人員與組織	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/04/15(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 6: 辦公室互動描述你居住的地方 Unit 7: 描述你的工作環境 Unit 8: 接待機場訪客	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/04/22(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 8: 談論同事 Unit 9: 描述你居住的城市 Unit 10: 世界美食之旅比較與描述	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/04/29(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 11: 出色的工作你對工作的期望 Unit 12: 社交用語：回應消息 Unit 13: 時尚產業的創造者	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

2026/05/06(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 13: 談論個人背景與經歷 Unit 14: 接待來訪貴賓 Unit 15: 航空旅行談論假期	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/05/13(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 16: 你目前正在進行的專案是什麼? Unit 17: 職場溝通 Unit 18: 慢食文化	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/05/20(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 18: 辦公室互動絕佳餐廳推薦 Unit 19: 安排國際訪問 Unit 20: 電話英語安排會議	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/05/27(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 21: 討論飯店經驗 Unit 22: 工作如同第二個家 Unit 23: 新創企業	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/06/03(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 23: 解決商業問題、接待訪客 Unit 24: 金融話題 Unit 25: 未來計畫	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/06/10(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 26: 電話英語解決職場問題 Unit 27: 邀約及決策 Unit 28: 工作規劃	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>
2026/06/17(星期三)	18:30~21:30	3.0	Unit 28: 辦公室互動工作閒聊 Unit 29: 談論改變、用郵件安排會議 Unit 30: 持續學習與成長	吳雪鳳	<input type="checkbox"/>

招訓方式 及資格條件	<p>※招訓對象</p> <p>本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之一： 1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。 2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</p> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式</p> <p>刊登招訓簡章於本院網站、公告欄及發送DM、電子信箱寄發課程DM及LINE通知。</p> <p>※資格條件</p> <p>1、須具備大專一年級之英語能力者為佳。 2、從事產業或工作對英語有需求者。</p>
遴選學員標準 及作業程序	<p>※學員學歷：高中/職(含)以上</p> <p>※遴選方式</p> <p>依在職訓練網之線上報名順序審核參訓資格，本院會主動通知、聯繫學員、並通知3-5日內完成繳費及繳交相關資料，若無法聯繫或逾期未完成，則由備取人員依序遞補。</p>

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

是否為 iCAP課程	
招訓人數	20人
報名起迄日期	115年03月02日至115年03月29日
預定上課時間	115年04月01日(星期三)至115年06月17日(星期三) 每週三18:30~21:30上課 共計36小時課程總期
授課師資	※吳雪鳳 老師 學歷：國立中山大學 中國與亞太區域研究所 專長：英語教學、西洋外交史、國際關係、歐洲區域整合、地緣政治學、地緣政治經濟學
教學方法	<input type="checkbox"/> 講授教學法（運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義） <input type="checkbox"/> 討論教學法（指團體成員齊聚一起，經由說、聽和觀察的過程，彼此溝通意見，由講師帶領達成教學目標） <input type="checkbox"/> 演練教學法（由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法）
費用	實際參訓費用：\$6,150，報名時應繳費用：\$6,150 (勞動力發展署高屏澎東分署補助：\$4,920，參訓學員自行負擔：\$1,230) 一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%
退費辦法	※依據產業人才投資計畫第30、31點規定 第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： (一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。 (二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： (一) 因故未開班。 (二) 未如期開班。 (三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 (四) 經分署撤銷所核定之訓練班次。 訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。 因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

說明事項	<p>1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</p> <p>2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</p> <p>3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署高屏澎東分署之補助。</p> <p>4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p>
訓練單位 連絡專線	<p>聯絡人：蔡佳姿 聯絡電話：07-3357131 傳 真：07-3363465 電子郵件：chia.tzu26@hotmail.com</p>
補助單位 申訴專線	<p>【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888 https://www.wda.gov.tw 其他課程查詢：https://ojt.wda.gov.tw/</p> <p>【勞動部勞動力發展署高屏澎東分署】 電 話：07-8210171 分機：1323~1327 傳 真：07-8212100 網 址：https://kpptr.wda.gov.tw/</p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。